

УТВЕРЖДЕН

**Протоколом собрания
учредителей**

от «5» октября 2014 г.

У С Т А В

Фонда

дополнительного профессионального образования

«Совет»

**г. Москва
2014 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд дополнительного профессионального образования «Совет» (именуемый в дальнейшем «Фонд») является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителей в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1. настоящего Устава.

1.2. Фонд в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Фонда.

1.3. Полное наименование на русском языке: Фонд дополнительного профессионального образования «Совет»; сокращенное наименование на русском языке: Фонд ДПО «Совет».

1.4. Учредителями Фонда являются:

- гражданин Российской Федерации Ноздрачев Андрей Евгеньевич;
- гражданин Российской Федерации Колясинский Александр Зигмундович;
- гражданин Российской Федерации Образцов Владимир Михайлович.

1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо и приобретает права и обязанности юридического лица с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.6. Фонд, являясь некоммерческой организацией, не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между учредителями. Фонд использует имущество для целей, определенных уставом Фонда. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей этим целям и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых фонд создан. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров, работ и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав и т.д. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.7. Тип Фонда, как образовательной организации - организация дополнительного профессионального образования. Виды образовательных программ, реализуемых Фондом:

программы дополнительного профессионального образования - дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки;

программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы.

1.8. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.10. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.11. Фонд имеет печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Фонд вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой включается в настоящий Устав.

1.13. В качестве эмблемы Фонда используется следующее изображение: руки, соединенные в пожатии на фоне раскрытой книги, в свою очередь расположенной на фоне щита и меча. В эмблеме также могут использоваться следующие сокращения от наименования Фонда – ФОНД ДПО СОВЕТ; ФДПО СОВЕТ; ФОНД СОВЕТ; СОВЕТ.

1.14. Место нахождения Фонда – 115114, г. Москва, Шлюзовая наб., д. 6, стр. 4. По данному адресу находится единоличный исполнительный орган Фонда.

1.15. Фонд не имеет обособленных подразделений (филиалов и представительств). Создание филиала или представительства на территории Российской Федерации или за рубежом допускается только по решению собрания учредителей Фонда, которое в случае его принятия подлежит обязательной регистрации в качестве изменения к настоящему Уставу.

1.16. Имущество, переданное Фонду ее учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителей.

1.17. Реорганизация Фонда не допускается. Фонд ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством о некоммерческих организациях и законодательством об образовании.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ

И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан в целях осуществления деятельности в сфере образования, науки, культуры, права, физической культуры и спорта и иных социальных, общественно полезных сферах некоммерческой деятельности. Основной целью деятельности Фонда является образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам. К

социально-значимым целям Фонда относятся также: содействие духовному развитию личности, организация патриотического воспитания, правовое просвещение населения.

2.2. Предметом деятельности Фонда является достижение его уставных целей. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых он создан.

2.3. Фонд в соответствии с законодательством осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность по дополнительному профессиональному образованию, по дополнительным общеобразовательным программам, по профессиональному обучению;
- реализация образовательных услуг (в том числе проведение лекций, семинаров, круглых столов, мастер-классов, вебинаров, конференций, конгрессов, симпозиумов и других мероприятий);
- деятельность в области просвещения, науки, культуры, улучшения морально-психологического состояния граждан и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- деятельность в области физической культуры и спорта, пропаганды здорового образа жизни и содействие указанной деятельности;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;
- деятельность в сфере патриотического воспитания граждан Российской Федерации.
- ознакомление с деятельностью и обмен опытом с юридическими и физическими лицами по видам деятельности Фонда;
- информационная, консультационная и научно-методическая деятельность, разработка и производство учебных и наглядных пособий, учебно-методических материалов;
- приобретение, разработка и реализация компьютерных программ и программных продуктов;
- издательская деятельность и реализация печатной продукции.

2.4. Деятельность, требующая лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

3.1. Фонд может иметь в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество, в том числе здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или на ином праве земельные участки.

3.2. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- доходы от хозяйственной деятельности;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Фонда и его основных видов деятельности;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.4. Регулярные (единовременные) поступления от учредителей вносятся на расчетный счет или в кассу Фонда в целях финансирования хозяйственной деятельности Фонда (в том числе для обеспечения деятельности Фонда, приносящей доход). Размер и периодичность поступлений (взносов) от учредителей, как и принятие решений об их целесообразности, находится в компетенции собрания учредителей Фонда.

3.5. Фонд вправе участвовать в уставных фондах других предприятий только своей собственностью.

3.6. Собственностью Фонда является созданное и приобретенное Фондом или переданное Фонду гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

3.7. Имущество Фонда и доходы от предпринимательской деятельности являются его собственностью и не могут распределяться между учредителями Фонда. В то же время имущество Фонда может быть продано, сдано в аренду, отдано в залог и т.п. непосредственно любым юридическим и физическим лицам по решению директора Фонда, а в предусмотренных

настоящим Уставом случаях - при наличии решения учредителей, оформленного в установленном порядке.

3.8. Учредители Фонда не обладают правом собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

4.1. Порядок управления Фондом определяется настоящим Уставом. Управление Фондом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Высшим коллегиальным органом управления Фондом является собрание учредителей Фонда (далее – собрание учредителей). Срок полномочий собрания учредителей – начиная с даты первого собрания учредителей и далее - в течение всего срока деятельности Фонда. Полный состав собрания учредителей формируется при учреждении Фонда. Основная функция собрания учредителей - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан. К исключительной компетенции собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение единоличного исполнительного органа Фонда - Директора, установление ему должностного оклада и досрочное прекращение его полномочий;
- установление порядка формирования и организации работы коллегиальных органов управления Фондом;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;
- принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
- утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- принятие решений об утверждении символики Фонда (эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны);
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

Помимо указанных выше вопросов, собрание учредителей может принимать решения и по любым иным вопросам, касающимся деятельности Фонда.

4.3. Собрание учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей. Решение собрания учредителей принимаются большинством голосов учредителей,

присутствующих на собрании. Периодичность проведения собраний учредителей не менее одного раза в год

4.4. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителям за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе собрания учредителей.

4.5. К коллегиальным органам управления Фондом относятся также общее собрание работников Фонда, педагогический совет Фонда и попечительский совет Фонда.

4.6. Общее собрание работников Фонда (далее – общее собрание работников). Общее собрание работников действует с момента начала и до момента окончания каждого проводимого собрания (не функционирует в период между собраниями). Общее собрание работников созывается по решению единоличного исполнительного органа Фонда либо по решению собрания учредителей Фонда. Предложения о созыве общего собрания работников могут выдвигать педагогический совет Фонда или отдельные работники Фонда - по особо важным для деятельности Фонда вопросам. Периодичность проведения общих собраний работников - не менее одного раза в год. Первое общее собрание работников проводится не позднее одного года с момента государственной регистрации Фонда. Общее собрание работников завершается принятием решения, оформляемого протоколом общего собрания работников. При проведении общего собрания работников выбирается председатель и секретарь, которым поручается проведение собрания и оформление его результатов. Общее собрание работников правомочно при присутствии на нем не менее 2/3 работников Фонда. Решение общего собрания работников считается принятым, в случае если за него проголосовало более половины присутствующих работников. В компетенцию общего собрания работников Фонда входит выдвижение предложений о внесении изменений в правила внутреннего трудового распорядка Фонда для работников и обучающихся, обсуждение вопросов трудовых отношений и охраны труда в Фонде, выдвижение предложений по улучшению деятельности Фонда.

4.7. Педагогический совет Фонда (далее – педагогический совет). В педагогический совет включаются преподаватели, обеспечивающие реализацию образовательных программ и образовательных услуг в Фонде. Педагогический совет осуществляет свою деятельность под руководством председателя педагогического совета, избираемого на заседании педагогического совета из числа педагогических работников – членов педагогического совета и утверждаемого решением единоличного исполнительного органа Фонда. Педагогический совет в форме обсуждения и принятия решений педагогического совета действует с момента начала и до момента окончания каждого проводимого заседания, в период между заседаниями функционирует в форме исполнения членами педагогического совета отдельных поручений председателя педагогического совета. Периодичность заседаний педагогического совета не менее одного раза в год (конкретные дни и часы собраний определяются председателем педагогического совета). Первое заседание педагогического совета проводится не позднее одного года с момента государственной регистрации Фонда. Председатель педагогического совета освобождается от должности единоличным исполнительным органом Фонда в случае подачи им соответствующего заявления единоличному исполнительному органу Фонда, либо в случае принятия соответствующего решения на заседании педагогического совета Фонда, утвержденного решением единоличного исполнительного органа Фонда. Деятельность педагогического совета осуществляется в течение всего срока деятельности Фонда. В структуре педагогического совета, помимо председателя педагогического совета и членов педагогического

совета (преподавателей), действует секретарь, назначаемый на каждом заседании педагогического совета председателем педагогического совета. Заседание педагогического совета является правомочным (может проводиться) при присутствии на нем не менее 1/2 членов педагогического совета. Решение педагогического совета считается принятым, в случае если за него проголосовало более половины присутствующих членов педагогического совета. В компетенцию педагогического совета входит обсуждение и одобрение учебных планов и образовательных программ Фонда; обсуждение и рекомендация для использования в Фонде перспективных методов и средств обучения; подготовка и обсуждение оценочных материалов (вопросов для осуществления текущего, промежуточного и итогового контроля уровня освоения образовательных программ обучающимися); учет результатов научной (научно-исследовательской) деятельности Фонда в целях совершенствования образовательных программ и педагогической работы в Фонде.

4.8. Попечительский совет Фонда (далее – попечительский совет). Структура попечительского совета включает председателя попечительского совета, секретаря попечительского совета и других членов попечительского совета. Председатель попечительского совета и секретарь попечительского совета первоначально избираются на первом собрании учредителей (при учреждении Фонда). В дальнейшем члены попечительского совета (лица, имеющие возможность оказать существенную помощь в достижении целей Фонда и решении стоящих перед ним задач), включаются в состав попечительского совета по решению собрания учредителей с учетом предложений единоличного исполнительного органа Фонда. Попечительский совет в форме обсуждения и принятия решений попечительского совета действует с момента начала и до момента окончания каждого проводимого заседания, в период между заседаниями функционирует в форме исполнения членами попечительского совета отдельных поручений председателя попечительского совета и индивидуального контроля текущей деятельности Фонда членами попечительского совета. Заседания попечительского совета созываются его председателем; периодичность заседаний попечительского совета – не менее одного раза в год. Первое заседание попечительского совета проводится не позднее шести месяцев с момента государственной регистрации Фонда. Председатель попечительского совета прекращает свои полномочия в случае подачи им соответствующего заявления, утверждаемого собранием учредителей, а также в случаях систематического невыполнения (или некачественного выполнения) им своих обязанностей, признанных решением собрания учредителей. Деятельность попечительского совета осуществляется в течении всего срока деятельности Фонда. Заседание попечительского совета правомочно (может проводиться) при присутствии на нем не менее 1/2 членов попечительского совета. Решение попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов попечительского совета. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.9. Единоличным исполнительным органом Фонда является директор Фонда (далее – Директор). Директор первоначально назначается на первом собрании учредителей (при учреждении Фонда) на срок 10 лет. Директор прекращает свои полномочия в случае подачи им соответствующего заявления, утверждаемого собранием учредителей, в случаях систематического невыполнения (или некачественного выполнения) им своих обязанностей, признанных решением собрания учредителей, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством. В указанных случаях, также на срок 10 лет, собранием

учредителей назначается новый директор Фонда. При необходимости продления срока полномочий Директора собрание учредителей продлевает их на очередной 10-летний срок.

4.10. Директор выполняет свои функции единолично, подотчетен собранию учредителей Фонда и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

4.11. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Фондом, установленную федеральным законодательством и настоящим Уставом.

4.12. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда, в том числе:

- без доверенности действует от имени Фонда, представляя его интересы во всех государственных, коммерческих и общественных организациях;
- в пределах, установленным настоящим Уставом, самостоятельно распоряжается имуществом и средствами Фонда;
- организует работу Фонда, осуществляет контроль за выполнением решений собрания учредителей Фонда;
- организует бухгалтерский учет и делопроизводство Фонда;
- осуществляет подготовку вопросов для рассмотрения собранием учредителей Фонда, а при необходимости и в пределах своей компетенции – и иных коллегиальных органов управления Фондом;
- осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности Фонда в пределах собственных средств Фонда;
- принимает меры для привлечения дополнительных источников финансирования Фонда;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда (в случае их создания);
- заключает договоры, совершает сделки и другие юридические действия от имени Фонда;
- самостоятельно определяет численность, утверждает штатное расписание и устанавливает должностные оклады работников;
- нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает трудовые договоры, поощряет отличившихся работников, налагает дисциплинарные взыскания;
- принимает решения о предъявлении от имени Фонда претензий и исков к организациям и гражданам;
- утверждает полномочия лиц, имеющих право подписи документов от лица Фонда и выдает соответствующие доверенности;

- организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами;
- утверждает локальные нормативные акты Фонда (за исключением локальных нормативных актов, находящихся в компетенции иных органов управления Фондом).

4.13. Директор оформляет свои решения в виде приказов, распоряжений, иных локальных актов, а также в форме резолюций на текущих документах Фонда.

4.14. Назначение иных должностных лиц Фонда и их освобождения от исполнения обязанностей происходит по решению директора Фонда. Заместитель (заместители) директора Фонда и главный бухгалтер (бухгалтер) Фонда назначаются на должность и освобождаются от должности по решению директора Фонда, согласованному решением собрания учредителей.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

5.1. Изменения в устав Фонда вносятся по решению собрания учредителей. Названное решение принимается в порядке, установленном п. 4.3 настоящего Устава и оформляется протоколом собрания учредителей.

5.2. Изменения в устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают силу с момента такой регистрации.

5.3. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении фонда, а собрание учредителей Фонда не изменяет его устав.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

6.1. Реорганизация Фонда не допускается.

6.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

6.3. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителям Фонда.